



Affaldsplan for modtagelse og håndtering af affald fra skibe

gældende fra 26/9/2024 til 25/9/2029

Waste Reception Handling Plan

[Assens Marina]

Havnens adresse:	Næsvej 29 5610 Assens
Den der driver havnen:	Assens Marina A.m.b.a. CVR 27196357
Ansvarlig for udarbejdelsen af affaldsplan:	Alex Hansen – Havneleder
Ansvarlig for gennemførelsen af affaldsplan:	Alex Hansen – Havneleder
Telefonnummer til havnefoged/havnekontor og evt. træffetider <i>Phone number for harbor master</i>	2169 1567

Indhold:

1. Beskrivelse af havnens affaldsfaciliteter
Description of reception facilities
 - Spildevand / Sewage
 - Olie og kemikalier / Oils and chemicals
 - Driftsaffald – almindeligt affald / Domestic wastes
 2. Beskrivelse af procedure for aflevering af affald
Description of the procedures for waste delivery
 3. Procedure for dialog med havnens brugere
 4. Høring af affaldsplanen
 5. Oplysninger om affaldsfaciliteter til brugerne af havnen
 6. Indberetning om utilstrækkelig kapacitet
Reporting of inadequate capacities of reception facilities
 7. Beskrivelse af afgiftsordning
- Bilag: Klageformular
Appendix: Complaint form for inadequate capacities of reception facilities

Relevant lovgivning:

- Lov om beskyttelse af havmiljøet med senere ændringer – Havmiljøloven
- Bekendtgørelse om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering og havnes affaldsplaner - Modtagebekendtgørelsen



1. Beskrivelse af havnens affaldsfaciliteter

Description of reception facilities

Kloakspildevand <i>Sewage</i>	
Type af affald <i>Type of waste</i>	Kapacitet (L) + antal <i>Capacity (L) and amount</i>
Mobilt anlæg til holdingtanke <i>Mobile installation for holding tanks</i>	Nej
Stationært tømningssystem til holdingtanke <i>Stationary installation for holding tanks</i>	180 l / min. + 1 stk.
Tilkaldelse af slamsuger <i>Sludge squeegee on call</i>	Nej
Udslagsvask til tømning af kemiske toiletter <i>Washout for chemical toilets</i>	200 l / min. + 2 stk.
Andet: Betonplade med afløb til "grå" vand fra autocamper. Vaskeplads for både. <i>Other:</i>	300 l / min. + 1 stk. 100 l / min. + 3 stk.

Olie og kemikalier <i>Oils and chemicals</i>	
Type af affald <i>Type of waste</i>	Kapacitet (L) + antal <i>Capacity (L) and amount</i>
Beholder til ren spildolie <i>Waste oil</i>	200 l + 2 stk.
Beholder til olieholdigt vand/bundvand <i>Oily bilge water/sludge</i>	200 l + 2 stk.
Beholder til forskellige typer flydende farligt affald (fx malingrester og fortynder) <i>Different types of dangerous liquids e.g paint and thinner</i>	600 l + 1 stk.
Beholder til forskellige typer fast farligt affald (fx spraydåser, forurenede klude) <i>Different types of solid hazardous waste e.g spray cans, contaminated cloths</i>	200 l + 2 stk.
Beholder til små batterier <i>Batteries</i>	50 l + 1 stk.
Beholder til fast olieaffald (fx oliefiltere) <i>Solid oil waste e.g oil filters</i>	200 l + 1 stk.
Andet: Beholder til store batterier og akkumulatorer. Beholder til slibestøv. <i>Other:</i>	300 l + 1 stk. 200 l + 1 stk.

Driftsaffald – almindeligt affald <i>Domestic wastes</i>	
Type af affald <i>Type of waste</i>	Kapacitet (L) + antal <i>Capacity (L) and amount</i>
Container til dagrenovation <i>Domestic waste</i>	16 m ³ + 1 stk.
Skraldespand/stativer til dagrenovation <i>Domestic waste</i>	10 l + 9 stk. og 50 l + 11 stk.
Container til pap/papir <i>Paper/cardboard</i>	1100 l + 1 stk.



Container til glas <i>Glass</i>	660 l + 1 stk.
Container til metal (fx sodavandsdåser og konserves) <i>Metals</i>	1500 l + 1 stk.
Container til plast (fx poser, fiskenet samt mad- og drikkekartoner) <i>Plastics</i>	1100 l + 1 stk.
Beholder til passivt fisket affald <i>Passively fished waste</i>	Nej
Andet: Beholder til madaffald <i>Other:</i>	120 l + 2 stk.

Øvrige bemærkninger til havnens affaldsfaciliteter:
Additional remarks to the reception facilities:

Nej

2. Beskrivelse af procedure for aflevering af affald *Description of the procedures for waste delivery*

Forslag til tekst: <i>Ret teksten om nødvendigt. Bemærk at engelsk oversættelse er påkrævet.</i>	Skibsfører er selv ansvarlig for at aflevere affaldet på havnens modtagefaciliteter. Affaldet sorteres i videst muligt omfang. <i>Ships are responsible for delivery of own waste. The waste should be sorted as much as possible.</i>
---	--

3. Procedure for dialog med havnens brugere

Sæt kryds ved relevante svar:	<input checked="" type="checkbox"/> Generalforsamling <input checked="" type="checkbox"/> Daglig dialog <input checked="" type="checkbox"/> Nyhedsbrev <input type="checkbox"/> Andet: _____
-------------------------------	---

4. Høring af affaldsplanen

Anfør de parter som har haft affaldsplanen til høring: <i>Beliggenhedskommunen skal have planen i høring. Herudover relevante parter, fx fiskeriforening eller sejlkлуб.</i>	Assens Kommune / Miljø og Natur
---	---------------------------------



Eventuelle bemærkninger til affaldsplanen:	
--	--

5. Oplysninger om affaldsfaciliteterne til brugerne af havnen

Der udarbejdes et oversigtskort over havnens område. På kortet markeres de forskellige affaldsfaciliteters placering samt anden relevant information. Kortet skal være synligt for havnebrugerne og ophænges ved havnekontoret og ved hver bro.

Vedhæft oversigtskort ved indsendelse af affaldsplan. Bilag 1

6. Indberetning om utilstrækkelig kapacitet

Reporting of inadequate capacities of reception facilities

Indberetning af utilstrækkelig kapacitet i havnens affaldsordning kan ske ved henvendelse til Havnefogeden, som herefter kan udlevere en klageformular (se bilag). Klagen stilles til Havnebestyrelsen, som fremsender kopi til Miljøstyrelsen.

Vedhæft klageformular ved indsendelse af affaldsplan.

Reporting of inadequate reception facilities can be done by contacting the Port Authority who will then provide a complaint form (see appendix). The complaint is submitted to the Port Authority, which forwards a copy to the Danish Environmental Protection Agency.

7. Beskrivelse af afgiftsordning

Afgift for aflevering af alle former for driftsaffald og spildevand er omfattet af "No Special Fee" princippet (NSF). Dette betyder, at alle udgifter for bortskaffelse af affald samt udgifter til etablering og drift af modtageordning er inkluderet i havnens normale havnetakster.

Er der skibe, som ikke betaler havneafgift, skal havnen rette henvendelse til Miljøstyrelsen.



Assens Marina

Assens Marina A.m.b.a.

Klageformular

Complaint form

Skal være tilgængelig for havnens brugere

Til:

- Assens Marina
- Næsvej 29
- 5610 Assens

Att.: Havnebestyrelsen

Klage vedr. utilstrækkelige modtagefaciliteter til affald:

Forslag til forbedringer:

Evt. bemærkninger:

Med venlig hilsen _____

Ja tak, vil gerne kontaktes for yderligere uddybning af ovenstående.

Tlf.: _____ eller e-mail adresse: _____

Havnebestyrelsen indsender en kopi af klagen til Miljøstyrelsen.